

Положение о совете школьного музея

1. Общие положения

Совет музея состоит из руководителя, членов совета из числа: обучающихся, библиотекаря и заместителя директора по воспитательной работе школы в количестве 6 - 8 человек, заседает один раз в четверть и рассматривает самые важные текущие дела согласно плану работы.

Совет школьного музея (далее – музей) создается путем выборов на собрании из активных, хорошо подготовленных и заинтересованных обучающихся.

Совет музея разрабатывает целенаправленный план работы на текущий учебный год и перспективный на несколько лет вперед.

Педагогическое руководство Советом обеспечивается руководителем школьного музея, который определяет совместно с заместителем директора по воспитательной работе школы основные задачи и направления деятельности школьного музея.

Совет музея организует и руководит постоянной работой музея и учёбой актива музея: готовит экскурсоводов, лекторов, фото - корреспондентов, учит их методике работы, заслушивает информацию о работе музея, координирует свою деятельность с планом работы школы.

Совет музея отчитывается о проделанной работе на итоговом собрании совета музея.

Новый Совет избирается с учетом сохранения старого состава на 1/3, с целью закрепления опыта и преемственности в работе для реализации перспективного плана, поставленного на несколько лет.

2. Организация и деятельность Совета школьного музея

Возглавляет ученическую музейную деятельность актив музея. Для реализации основных направлений деятельности музея созданы и функционируют следующие профильные группы:

- Поисково-собираТЕЛЬская;
- Фондовая;
- Экспозиционно-выставочная;
- Экскурсионно-просветительская;
- Научная.

Функции профильных групп:

Поисково-собираТЕЛЬская группа:

1. Разработка заданий и координация работы по их выполнению;

2. Организация тематического и систематического комплектования фондов музея;
3. Организация комплектования «по горячим следам событий»;
4. Оказание помощи фондовой группе в поиске недостающих в коллекции музея экспонатов;
5. Организация экспедиций;
6. Осуществление комплектования музейного собрания.

Фондовая группа:

1. Проведение экспертизы (оценки) поступивших в музей краеведческих материалов для вынесения решения об их дальнейшем использовании;
2. Ведение всей музейной документации, имеющей отношение к фондам музея (протоколы заседаний, полевые документы, легенды, фотоснимки, инвентарная книга, карточки музейных предметов, коллекционные и топографические описи);
3. Организация использования музейных экспозиций в учебно – воспитательном процессе;
4. Обеспечение учета и хранение музейных фондов;
5. Ведение работы в архивах, музеях, библиотеках.

Экспозиционно-выставочная группа:

1. Организация работы с экспозициями музея;
2. Систематизация фондовых материалов;
3. Создание музейных экспозиций;
4. Изготовление стендов, витрин, макетов;
5. Организация тематических выставок
6. Ремонтные и технические работы

Экскурсионно – просветительская группа:

1. Разработка и проведение обзорных и учебно – тематических экскурсий;
2. Подготовка и проведение лекций, бесед, конкурсов, музейных праздников.
3. Дни открытых дверей.

4. Творческие отчеты.
5. Использование музейных предметов на уроках и во внеклассной работе.

Научная группа:

1. Разработка и корректировка нормативных документов, регламентирующих работу музея.
2. Организация исследовательской работы.
3. Участие в работе школьного научного общества.
4. Участие в школьных, районных, областных, российских научно-практических конференциях.
5. Сотрудничество с музеями, архивами, учреждениями дополнительного образования, библиотеками. Обмен опытом с музеями других школ.

Руководитель каждой функциональной группы входит в состав Совета школьного музея, работу которого возглавляет председатель Совета музея.

3. Полномочия Совета школьного музея

3.1 Проведение отчетных и отчетно-выборных собраний;

Координация деятельности функциональных групп и рассмотрение их планов и отчетов;

Подготовка и участие школьного музея в конференциях и других школьных и внешкольных мероприятиях.

3.5. Организация экспедиций и акций

3.6. Совет школьного музея вовлекает в поисковую работу учащихся всей школы, разрабатывая задания для всех классов и устанавливая контроль, над их выполнением. Весь собранный учащимися школы материал сосредоточивается и приводится в систему в школьном музее.